



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

Гуманитарно-технический колледж

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий информационно-технического
отделения

Директор ГТК

Баркинхоева М.М. _____

_____ / Дзауров М.А.

от « 22 » _____ мая _____ 2024г.

от « 24 » _____ мая _____ 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БД.01 Русский язык

наименование учебной дисциплины

для специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

по программе базовой подготовки



Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (специальности) (далее – ФГОС СПО) 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», приказ Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 № 1568 (Зарегистрировано в Минюсте России 26 декабря 2016 № 44946).

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» Гуманитарно – технический колледж

Разработчик: Дзаурова Диана Исраиловна, преподаватель русского языка и литературы

Рассмотрена на заседании информационно-технического отделения
Протокол № 8 от « 22 » мая 2024 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета ГТК.
Протокол № 7 от « 23 » мая 20 24 г.

©Дзаурова Д.И., 2024
©ГТК, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы Гуманитарно-технического колледжа ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет», составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована при изучении данной дисциплины в профессиональных образовательных организациях реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования (ППССЗ).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Русский язык» принадлежит учебному циклу общеобразовательных дисциплин гуманитарного профиля.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- общеучебные умения и навыки обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- функциональную грамотность и все виды компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- умение обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- готовность к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

В результате изучения дисциплины студент должен
знать:

- нормы современного русского литературного языка;
- основные формы речи;
- соотношение между языком и речью;
- функциональные стили русского языка;
- составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность;
- изобразительно-выразительные возможности русского языка; – основные правила оформления деловых документов. – основные способы переработки текстовой информации;

уметь:

- ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное); – грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу;
- соблюдать правила речевого этикета;
- анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; – выступать перед аудиторией.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

1.4. Количество часов, выделенное на освоение программы дисциплины.

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, в том числе лекционные занятия 40 часов, практические занятия 38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекционные занятия	40
практические занятия	38
Форма промежуточной аттестации – экзамен	Во втором семестре

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	I семестр		
Введение	<p>Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка.</p> <p>Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.</p>	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	2	2
Раздел 1.	ЯЗЫК И РЕЧЬ. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ		
Тема 1.1. Разговорный стиль речи. Научный стиль речи.	<p>Функциональные стили речи и их особенности.</p> <p>Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.</p>	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.	2	2

Тема 1.2. Официально-деловой стиль речи. Публицистический стиль речи. Художественный стиль.	Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Художественный стиль	2	1
Тема 1.3. Текст как произведение речи	Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста.	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). <i>Соединение в тексте различных типов речи.</i> Лингвостилистический анализ текста.	2	2
Раздел 2.	ЛЕКСИКА И ФРАЗЕОЛОГИЯ		
Тема 2.1. Слово в лексической системе языка	Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	2	2
Тема 2.2. Русская лексика с точки зрения ее	Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы).	2	1

происхождения и употребления Активный и пассивный словарный запас	Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы.		
	<i>Практическое занятие.</i> Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	2	2
Тема 2.3. Фразеологизмы	Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	2	1
Тема 2.4. Лексические нормы	<i>Практическое занятие</i> Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	2
Раздел 3.	ФОНЕТИКА, ОРФОЭПИЯ, ГРАФИКА, ОРФОГРАФИЯ		
Тема 3.1. Фонетические единицы	Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи.	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Фонетический разбор слова.	2	2

Тема 3.2. Орфоэпические нормы	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Особенности орфоэпических норм.	2	2
Тема 3.3. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Правописание гласных и согласных	2	2
Раздел 4.	МОРФЕМИКА, СЛОВООБРАЗОВАНИЕ, ОРФОГРАФИЯ		
Тема 4.1. Понятие морфемы как значимой части слова. Словообразование	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. <i>Понятие об этимологии.</i>	2	1
	<i>Практическое занятие.</i> Словообразовательный анализ.	2	2
	Промежуточная аттестация - экзамен		
	Итого	42	
	2 семестр		

Раздел 5.	МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ		
Тема 5.1. Грамматические признаки слова. Имя существительное.	Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного.	2	1
	Практическое занятие. Употребление форм имен существительных в речи.	2	2
Тема 5.3. Имя прилагательное.	Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного.	2	1
	Практическое занятие. Употребление форм имен прилагательных в речи.	2	2
Тема 5.4. Имя числительное.	Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного.	2	1
	Практическое занятие. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода.	2	2
Тема 5.5. Местоимение.	Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения.	2	1
	Практическое занятие. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте.	2	2

Тема 5.6. Глагол.	Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	2	1
	Практическое занятие. Употребление форм глагола в речи	2	2
Тема 5.7. Причастие как особая форма глагола. Деепричастие как особая форма глагола.	Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. <i>Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий.</i> Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.	2	1
	Практическое занятие. Наблюдение над значением глагольных форм (и их функциями) в тексте	2	1
Тема 5.9. Наречие. Слова категории состояния	Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. <i>Синонимия наречий при характеристике признака действия.</i> Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте. Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.	2	1

	<i>Практическое занятие. Правописание наречий. Морфологический разбор. Употребление наречий в речи</i>	2	2
Раздел 6.	СЛУЖЕБНЫЕ ЧАСТИ РЕЧИ		
Тема 6.1. Предлог как часть речи Союз как часть речи Частица как часть речи Междометия и звукоподражательные слова	Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i>) от слов-омонимов. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. <i>Частицы как средство выразительности речи.</i> Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями.	2	1
	<i>Практическое занятие. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно и др.</i>. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.</i>	2	2
Раздел 7.	СИНТАКСИС		
Тема 7.1. Основные единицы синтаксиса Словосочетание Простое предложение	Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. <i>Основные выразительные средства синтаксиса.</i> Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. <i>Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.</i> Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим	2	1

	<i>Практическое занятие.</i> Синонимия словосочетаний.Синтаксический разбор.	2	
	Итоговая аттестация-Экзамен		
	Итого	78 ч.	
Всего:		78 ч.	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации общеобразовательной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места 30 обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект раздаточного материала;
- карточки-задания по темам.

3.2. Учебно-методический комплекс общеобразовательной учебной дисциплины, систематизированный по компонентам.

1. ФГОС по специальности
2. Примерная программа по дисциплине
3. Рабочая программа по дисциплине
4. Календарно-тематическое планирование
5. Методические указания к выполнению самостоятельной работы

3.3. Информационно-коммуникационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Антонова, Е.С. Русский язык [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2017. - 409 с.
2. Воителева, Татьяна Михайловна. Русский язык : сборник упражнений : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Т. М. Воителева. - 3-е изд. стер. - Москва : Академия, 2019. - 224 с.
3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с.
4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с.
5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с.

Дополнительная литература

1. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с.

Интернет- ресурсы:

1. Всероссийская олимпиада школьников по русскому языку <http://rus.rusolymp.ru>
2. Владимир Даль. Проект портала Philolog.ru <http://www.philolog.ru/dahl>
3. Всероссийская олимпиада школьников по русскому языку <http://rus.rusolymp.ru>
4. Владимир Даль. Проект портала Philolog.ru <http://www.philolog.ru/dahl>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
освоенные умения: -ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; -создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи и письменной речи;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
-грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; -соблюдать правила речевого этикета;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
-анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением; -переводить устную информацию в письменную; -выступать перед аудиторией.	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
усвоенные знания: -основные формы речи; - соотношение между языком и речью;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
- функциональные стили русского языка; - составляющие культуры речи: ясность, точность, нормированность, выразительность, логичность, эстетичность;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
-изобразительно-выразительные возможности русского языка;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.

	заданий.
- основные правила оформления деловых документов;	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.
- основные способы переработки текстовой информации.	Оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях. Оценка выполнения домашних заданий.